


 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu</p>	
	<p>YILLIK PLAN HAZIRLAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI</p>	<p>Dok. No: İA/YDYO/26 İlk Yayın Tar.: 18.08.2017 Rev. No/Tar.: 01/26.08.2022 Sayfa 1 / 2</p>

PUKÖ DÖNGÜSÜ ⁱ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Müdür Yardımcısı	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Hazırlık Birimi Sorumlusunu görevlendirmek</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	-Müdür Yardımcısı, Hazırlık Okulu'nun yıllık ders planı ve okutulacak her ders için ayrı hazırlanacak olan ders bazında yıllık planları çalışmalarını başlatmak üzere Hazırlık Birimi Sorumlusunu görevlendirir.	
Uygulama	Hazırlık Birimi Sorumlusu	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Yıllık ders planını hazırlar ve ders izlencelerinin yapılması konusunda grup sorumlularını görevlendirmek</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	- Hazırlık Birimi Sorumlusu Hazırlık Okulu'nun yıllık ders planını hazırlar ve ders izlencelerinin yapılması konusunda main course, reading&writing ve listening/speaking grup sorumlularını görevlendirir.	
Uygulama	Grup Sorumluları	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Ders izlencelerini incelemek</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	- Hazırlık Birimi Sorumlusu sunulan ders izlencelerini inceler.	
Uygulama	Hazırlık Birimi Sorumlusu	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p style="margin: 0;">Ders izlencelerini onaylar mı?</p> </div> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">HAYIR</p>		
Uygulama	Hazırlık Birimi Sorumlusu	<p style="text-align: left; margin-left: 20px;">EVET</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Ders izlencelerini değişiklik önerileri ile birlikte ders sorumlularına iade edilir.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">Hazırlık Okulu yıllık ders planını ve ders izlencelerini Müdür Yardımcısına sunulması</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	- Hazırlık Birimi Sorumlusu , ders izlencelerinde değişikliğe gerek olmadığına karar verirse, ders planını ve ders izlencelerini Müdür Yardımcısına sunar. Hazırlık Birimi Sorumlusu, ders izlencelerinde değişiklik yapılması gerektiğine karar verirse, ders izlencelerini değişiklik önerileri ile birlikte ders sorumlularına gerekli değişikliklerin yapılması için iade eder.	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Burak Çavuş Öğretim Görevlisi Kalite Birim Sorumlusu	Uğur Kılıç Mühendis SGDB Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Murat Esen Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü



 <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu</p>	
	<p>YILLIK PLAN HAZIRLAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI</p>	Dok. No: İA/YDYO/26
		İlk Yayın Tar.: 18.08.2017
		Rev. No/Tar.: 01/26.08.2022
		Sayfa 2 / 2

Uygulama	Müdür Yardımcısı	<p style="text-align: center;">Ders yıllık ders planını ve ders izlencelerini onaylar mı?</p> <p style="text-align: left;">EVET</p> <p style="text-align: right;">HAYIR</p> <p style="text-align: center;">Yıllık ders planını ve ders izlenceleri değişiklik önerileri ile birlikte iade edilir.</p>	- Müdür Yardımcısı ders yıllık planını ve ders izlencelerini inceledikten sonra değişiklik/düzeltilme gerekip gerekmediğine karar verir. Değişiklik yapılmasına karar verirse gerekli değişikliklerin yapılması için Hazırlık Birimi Sorumlusuna iade eder.	
Kontrol Etme ve Önlem Alma	Müdür Yardımcısı	Yıllık ders planını ve ders izlencelerini ilan edilir.	-Müdür Yardımcısı, yıllık ders planında ve ders izlencelerinde değişikliğe gerek olmadığına karar verirse, ders planını ve ders izlencelerini ilan eder.	

ⁱ Her bir iş akış adımı için PUKÖ döngüsünün hangi aşamasına denk geliyor ise bu sütunda “Planlama, Uygulama, Kontrol Etme veya Önlem Alma” olarak belirtilmelidir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr. Gör. Burak Çavuş Öğretim Görevlisi Kalite Birim Sorumlusu	Uğur Kılıç Mühendis SGDB Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Murat Esen Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü