1. **AMAÇ VE KAPSAM**

Bu talimatın amacı evrak imha makinesini doğru ve güvenli kullanmayı sağlamak olup evrak imha makinesi kullanımı sırasında dikkat edilecek hususları ve bakım faaliyetlerini kapsar.

1. **DAYANAK**

Bu talimat, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğine dayanılarak oluşturulmuştur.

1. **SORUMLULUK**

Bu talimatın hazırlanması, revize edilmesi ve yenilenmesi sorumluluğu Yabancı Diller Yüksekokuluna ait olup uygulanmasından Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim Görevlileri ve İdari Personeller sorumludur.

1. **TANIMLAR VE KISALTMALAR**

[@tanimlar]

1. **TALİMAT DETAYI**
2. Makinenin şebeke fişinin kurallara uygun olarak monte edilmiş bir prize takıldığından emin olunur.
3. İmha edilecek kâğıtlar cihazın üzerinde belirtilen maksimum sayıyı aşmayacak şekilde besleme ünitesine yerleştirilir ve Forward ( FWD ) tuşuna basılır.
4. Beleme ünitesine kapasitesinden daha fazla kâğıt yerleştirilmiş ise led ışıklar kırmızı yanarak kâğıt sıkışması olduğunu belirtir, bu durumda kâğıt sayısını azaltarak imha işlemine devam edilir.
5. Makinede kâğıt kalırsa ileri ( Forward - FWD ) veya geri ( Reverse - REV ) tuşları ile hareket ettirilerek tüm kâğıtların imha olması sağlanır.
6. Makinenin atık kutusu dolduğunda led ışık kırmızı olarak yanacak ve makine uyarı verecektir. Bu durumda atık kutusu geri dönüşüme kazandırılmak üzere ‘Kâğıt Atık Kutusuna’ boşaltılır.
7. Evrak imha makinesinde meydana gelecek kâğıt sıkışması vb. küçük çaplı arızalarda İdari Hizmetler Birimi Personeline, meydana gelen arızanın büyük çaplı olması halinde ise Taşınır İstek Birim Yetkilisine bilgi verilir
8. Evrak imha işlemi bittikten sonra makinenin güç düğmesine basılarak makine kapatılır.
9. Periyodik olarak kontrolü yapılır.
10. **İLGİLİ DOKÜMANLAR**

[@ilgilidokuman]